



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Istituto Tecnico del settore Economico e Liceo Linguistico

<< Augusto Capriotti >>

Via G. Sgattoni, 41 63074 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)

Tel. 0735/656349 Fax 0735/659734

Codice meccanografico APIS00900A Codice Fiscale 91038940440

e-mail apis00900a@istruzione.it sito web www.itscst.it

Prot. n. 4331 del 31 maggio 2014

Ai Revisori dei Conti dell'Ambito Scolastico Territoriale AP018
dott.ssa Del Rosso Graziella in rappresentanza del M.I.U.R.
Trasmesso esclusivamente a mezzo e-mail a: g.delrosso.ri@istruzione.it
dott.ssa Ricci Leila in rappresentanza del M.E.F.
Trasmesso esclusivamente a mezzo e-mail a: leila.ricci@tesoro.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2013/2014
(Art. 40, comma 3-sexies, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.)

Premessa

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo della Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è stata redatta in coerenza con il modello appositamente predisposto dal M.E.F. con circolare n. 25 del 19/7/2012.

L'Ipotesi di Contratto integrativo d'Istituto per il corrente a.s. 2013/2014, di seguito denominata "Ipotesi", **siglata in data 27 maggio 2014**, è stata redatta ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OO.SS.- MIUR allegata al C.C.N.I. del 23/8/2012 e dal C.C.N.L. Comparto "Scuola" del 29/11/2007, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza e ha favorito una consapevole e sempre proficua partecipazione di tutto il personale scolastico alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa e del servizio scolastico.

La predisposizione dell'Ipotesi è stata preceduta dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di importanti e, a volte complessi, atti di gestione.

Il Collegio dei docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti che, rientranti nelle sue competenze di organo tecnico-professionale, sono previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali e risultano essere propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto.

In particolare, si segnala che il Collegio dei docenti ha assolto i seguenti adempimenti:

1. Definizione del piano annuale delle attività dei docenti (delibera n. 16 del 02/9/2013);
2. Individuazione delle Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa (delibera n. 22 del 27/9/2013);
3. Elaborazione del Piano dell'offerta formativa per l'a.s. 2013/2014 (delibera n. 39 del 07/11/2013).

Il Consiglio d'Istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che, rientranti nelle sue competenze di organo di governo, sono previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali e risultano essere propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto.

In particolare, si segnala che il Consiglio di Istituto ha assolto i seguenti adempimenti:

1. Individuazione delle attività da retribuire con il FIS e definizione dei criteri per la ripartizione delle risorse del FIS medesimo ai sensi dell'art. 88 CCNL "Scuola" citato (delibera n. 6/7 del 03/10/2013);
2. Adozione del Piano dell'offerta formativa per l'a.s. 2013/2014 (delibera n. 7/2 del 28/11/2013).

L'Ipotesi regola le materie indicate nell'art. 6, lettere j, k, l del CCNL "Scuola" citato nel rispetto delle specifiche competenze che la normativa generale e di comparto attribuisce ad ogni organo e in coerenza con i documenti fondamentali dell'Istituto: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA.

L'Ipotesi è stata siglata tenendo conto delle risorse assegnate all'Istituto dal MIUR con le note prot. n. 9563 del 13/12/2013 avente ad oggetto "A.S. 2013/2014 E.F. 2013 – Avviso di erogazione tramite Cedolino Unico MOF in attuazione dell'intesa del 26 novembre 2013", prot. n. 2921 del 03/4/2014 avente ad oggetto "A.S. 2013/2014 E.F. 2014 – Avviso di erogazione tramite "Cedolino Unico" MOF 8/12 in attuazione dell'intesa del 26/11/2013" e prot. n. 2296 del 14/3/2014 avente ad oggetto "a.s. 2013/2014 Avviso 201403131850 Assegnazione per attività complementari educazione fisica art. 87 CCNL 2006-2009", delle specifiche economie di spesa di cui al M.O.F. per l'a.s. 2012/2013 per complessivi € 506,43, della economia di spesa di cui al Fondo di Istituto per l'a.s. 2012/2013 il cui prelevamento, nelle more del definitivo e integrale riaccreditamento della economia stessa da parte del M.E.F., è stato prudenzialmente contenuto nell'importo di € 5.596,12 e delle specifiche disponibilità finanziarie presenti nel Programma Annuale per l'E.F. 2014 (Progetto "P09 – Corsi di recupero" quanto a € 10.094,20 e Progetto "P23 - Sostegno linguistico ad alunni stranieri" quanto a € 1.524,61).

Ciò posto, doverosamente si segnala che, ai sensi della "clausola di salvaguardia finanziaria" di cui all'art. 26, c. 2 dell'Ipotesi, nel caso in cui l'importo delle risorse finanziarie effettivamente assegnate all'Istituto o, comunque, a disposizione dell'Istituto stesso per la contrattazione integrativa del corrente a.s. 2013/2014 risultasse, a qualunque titolo, inferiore all'importo programmato, si procederà, nel rispetto degli specifici vincoli di destinazione delle risorse stesse, ad una proporzionale riduzione dei compensi individuali complessivamente dovuti ai sensi degli artt. 22, 24 e 25 dell'Ipotesi medesima.

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		Data di sottoscrizione della Ipotesi: 27 maggio 2014
Periodo temporale di vigenza		a.s. 2013/2014
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: Dirigente scolastico prof.ssa <i>Elisa Vita</i> Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): <i>FLC/CGIL - CISL – GILDA/UNAMS - UIL – SNALS</i> Organizzazioni sindacali presenti e non firmatarie : <i>FLC/CGIL</i> Organizzazioni sindacali presenti e firmatarie : <i>GILDA/UNAMS - SNALS</i> R.S.U. d'Istituto presenti: prof. <i>Maurizio Allevi</i> (non firmatario), prof. <i>Lucio Emidi</i> , sig. <i>Daniele Spina</i>
Soggetti destinatari		Personale docente e ATA dell'Istituto
Materie trattate dal contratto integrativo di Istituto (descrizione sintetica)		Materie previste dall'art. 6, lettere j, k, l del CCNL "Scuola" citato e, in particolare, i criteri concernenti: <input type="checkbox"/> le relazioni sindacali (lettera j citata); <input type="checkbox"/> l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (lettera k citata); <input type="checkbox"/> la ripartizione delle risorse del Fondo di istituto e l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA (lettera l citata).
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	La certificazione sui profili di compatibilità economica-finanziaria e normativa, a cura dei Revisori dei Conti per l'Ambito territoriale "AP018", sarà acquisita ai sensi e per gli effetti della vigente normativa contrattuale e di comparto.
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Documento non presente (atto in corso di acquisizione).

	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.lgs. 150/2009 (<i>Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011</i>).</p> <p>In ogni caso, non si dà luogo alla distribuzione di incentivi “a pioggia” o in modo indifferenziato.</p> <p>Vengono previsti compensi che valorizzano le modalità di lavoro flessibile e/o intensificato, le specifiche e infungibili competenze professionali e l’impegno in attività tendenti al miglioramento dell’offerta formativa e del servizio scolastico in genere.</p>
		<p>A tutt’oggi non è stato ancora adottato il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità previsto dall’art. 11, comma 2 del D.lgs. n. 150/2009.</p>
		<p>È stato assolto l’obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell’art. 11 del D.lgs. n. 150/2009.</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall’OIV ai sensi dell’articolo 14, comma 6. del D.lgs. n. 150/2009 (<i>Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell’art. 74 c. 5 del D. Lgs. n. 150/2009</i>).</p>
<p>Eventuali osservazioni</p> <p>Nessuna osservazione</p>		

Modulo 2 - Illustrazione dell’articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - altre informazioni utili)

<p>Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo</p>	<p>La ripartizione del Fondo d’Istituto è stata imperniata sulle esigenze dell’impianto organizzativo dato dai competenti organi collegiali ed è stata effettuata in coerenza con gli indirizzi deliberati dal Consiglio di Istituto, tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d’azione del POF. Nello specifico, la ripartizione del Fondo d’Istituto è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali e il maggior impegno individuale profuso al fine di meglio assolvere i compiti istituzionali avendo cura di garantire:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ il diritto d’apprendimento degli alunni; ➤ gli impegni derivati dalla definizione dell’offerta formativa; ➤ le competenze professionali presenti; ➤ a parità di competenze professionali, l’equità delle opportunità tra le varie tipologie professionali operanti nell’Istituto.
--	---

<p>Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo</p>	<p>Analisi delle finalizzazioni:</p> <p>PERSONALE DOCENTE Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2 lettera b) CCNL 29/11/2007) Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007) Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007) Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007) Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007) Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007) Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007) Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)</p> <p>PERSONALE ATA Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007) Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007) Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)</p>
<p>effetti abrogativi impliciti</p>	<p>L'Ipotesi viene siglata nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali e sostituisce tutti i precedenti Contratti integrativi di Istituto.</p>
<p>altre informazioni eventualmente ritenute utili</p>	<p>Nessuna informazione</p>

Di seguito si descrivono, sebbene in forma necessariamente sintetica, le attività e gli incarichi retribuiti con il Fondo d'Istituto nel puntuale rispetto del C.C.N.L. "Scuola" citato:

Tipologia/Incarico o Iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
<p>Collaboratori del Dirigente scolastico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • coadiuvano il Dirigente scolastico in compiti gestionali e organizzativi; • predispongono le supplenze per eventuali assenze dei docenti; • concedono permessi entrata e uscita alunni fuori orario; • vigilano sulle classi e gli alunni. 	<p>Consentire al Dirigente scolastico di assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria dell'Istituto e garantire un servizio di qualità.</p>
<p>Coordinatore di classe</p>	<ul style="list-style-type: none"> • favorisce ogni opportuna intesa tra i docenti della classe, cura i rapporti con le famiglie nell'intento di cercare soluzioni ad eventuali problemi rappresentati dagli alunni; • facilita il processo di crescita umana, sociale e civile degli alunni al fine di attenuare il fenomeno della dispersione scolastica, indicando tempestivamente situazioni di rischio; • svolge funzioni di verbalizzazione; • coordina la predisposizione del materiale necessario per le operazioni di scrutinio; • accoglie le richieste in merito alle assemblee di classe; • verifica il corretto svolgimento di quanto concordato in sede di programmazione della classe. 	<p>Offrire ogni utile collaborazione al Dirigente Scolastico perché possa essere informato sull'andamento didattico disciplinare di ciascuna classe al fine di adottare tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio.</p>
<p>Coordinatore di disciplina</p>	<p>Promuove e sintetizza le proposte in ordine a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • programmazione comune per materie e per classi parallele; • definizione degli obiettivi minimi, degli strumenti di valutazione e modalità di verifica; • definizione dei percorsi di recupero e sostegno; • scelta, possibilmente unitaria, dei libri di testo e dei sussidi didattici; • promozione di iniziative formative e/o sperimentazioni didattiche intese a migliorare il servizio scolastico. 	<p>Contribuire a far diventare i Dipartimenti disciplinari, quali articolazioni funzionali del Collegio docenti, luoghi comuni di riflessione, analisi, progettazione, scambio di esperienze tra i docenti della stessa disciplina o discipline affini, per il sostegno alla didattica e alla progettazione formativa</p>
<p>Responsabile di laboratorio</p>	<p>I compiti del Responsabile di laboratorio sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • custodire il materiale didattico, tecnico e scientifico del laboratorio; • proporre lo scarico del materiale obsoleto o necessario di riparazione; • coordinare le procedure per le proposte d'acquisto tra i vari docenti che operano nel laboratorio; 	<p>Assicurare un efficace ed efficiente funzionamento dei laboratori in relazione alle esigenze poste dall'innovazione tecnologica e prevenire situazioni di pericolo.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • segnalare eventuali anomalie all'interno del laboratorio; • vigilare che tutte le misure di sicurezza disposte dal Dirigente scolastico siano osservate segnalando eventuali inadempienze; • predisporre, d'intesa con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, schede di manutenzione di macchine e impianti tecnologici presenti; • accertarsi che il laboratorio sia provvisto di tutti i dispositivi individuali necessari per lo svolgimento delle esercitazioni programmate; • predisporre le procedure di sicurezza in relazione alle attività svolte in laboratorio; • attuare il programma di informazione e formazione predisposto dal Dirigente scolastico. 	
Funzioni strumentali	Grazie alle risorse disponibili è stato possibile conferire n. 5 incarichi di "Funzione strumentale al P.O.F."	Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi d'intesa con Enti e Istituzioni esterne.
Corsi di recupero	<p>Sono programmati dai Consigli di classe dopo un'attenta analisi dei bisogni formativi di ciascuno studente e della natura delle difficoltà rilevate nell'apprendimento delle varie discipline</p> <p>OSSERVAZIONI</p> <p>Si ritiene che il budget a disposizione, tenuto conto dei bisogni formativi e dell'esperienza degli anni precedenti, possa essere sufficiente ad assicurare i necessari interventi di sostegno dopo gli scrutini finali a favore degli alunni con giudizio sospeso</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diminuire la percentuale degli alunni con giudizio sospeso • migliorare l'inclusione degli alunni svantaggiati • Migliorare i risultati relativi al successo formativo degli alunni in tutte le discipline
Corsi di approfondimento	<p>Sono programmati dai Consigli di classe dopo un'attenta analisi dei bisogni formativi di ciascuno studente e della natura delle difficoltà rilevate nell'apprendimento delle varie discipline</p> <p>OSSERVAZIONI</p> <p>Si ritiene che il budget a disposizione, tenuto conto dei bisogni formativi e dell'esperienza degli anni precedenti, possa essere sufficiente ad assicurare i necessari interventi in vista dell'esame di Stato per il corrente a.s. 2012/2013</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Potenziare la preparazione degli alunni delle 5^a classi impegnati nell'Esame di Stato
Attività di eccellenza	<ul style="list-style-type: none"> • Progetto "Il quotidiano in classe"; • Progetto "ECDL – Patente europea del computer"; • Centro sportivo scolastico. <p>OSSERVAZIONI</p> <p>Le attività formative di eccellenza costituiscono una tradizione per questo Istituto e negli ultimi anni hanno fatto registrare risultati positivi, talvolta anche di ottimo livello, soprattutto in campo sportivo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fornire competenze spendibili nel mondo del lavoro • Valorizzare l'impianto culturale e didattico dell'Istituto Tecnico coerentemente con la Riforma degli Istituti Tecnici e per potenziare il rapporto tra scuola e mondo del lavoro

Sono altresì previste risorse a favore del personale ATA, in osservanza della specifica disciplina posta dalla vigente normativa generale e di comparto e per le attività e le finalità riportate e descritte, in maniera analitica, negli artt. 21, 24 e 25 dell'Ipotesi.

Con riferimento ai temi relativi alle Relazioni sindacali e alla normativa in materia di sicurezza, si assicura che quanto contenuto nell'Ipotesi è coerente con le vigenti disposizioni normative.

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa per l'a.s. 2013/2014 sono determinate nel modo che segue:

	Risorse anno scolastico 2013/2014 (loro dipendente)
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	€ 47.580,33
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 3.763,13
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 2.079,91
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 3.689,71
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 1.524,61
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	€ 10.094,20
Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
TOTALE	€ 68.731,89
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art. 2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 5.596,12
TOTALE COMPLESSIVO	€ 74.328,01

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le risorse disponibili vengono utilizzate nel seguente modo:

LEGITTIMITA' GIURIDICA (Rif.: C.C.N.L. "Scuola" citato)	DESCRIZIONE	IMPORTO (lordo dipendente)
Art.88 comma 2/b	Attività aggiuntive di insegnamento	1.470,00
Art.88 comma 2/c	Ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo	17.550,00
Art.88 comma 2/d	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	24.027,26
Art.88 comma 2/e art. 47 c. 1/b	Prestazioni aggiuntive del personale ATA	9.371,88
Art.88 comma 2/f	Collaborazione con il Dirigente scolastico	5.800,00
Art.88 comma 2/i	Sostituzione del DSGA	438,00
Art.88 comma 2/j	Indennità di direzione (parte variabile) spettante al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	3.840,00
Art.88 comma 2/l	Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	773,51
Art.87 comma 1	Avviamento alla pratica sportiva	3.689,71
Art. 9	Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	1.524,61
Art. 33	Funzioni strumentali al POF	3.763,10
Art. 47, comma 1 lett. b, come sostituito dall'art.1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008	Incarichi specifici ATA	2.079,91

Si dispone la pubblicazione, in data odierna, dell'Ipotesi all'Albo *on line* ([www.itsbt.it/sezione "Contratto integrativo di Istituto"](http://www.itsbt.it/sezione/Contratto%20integrativo%20di%20Istituto)), in attesa che i Revisori dei conti esprimano il menzionato parere di compatibilità finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, c. 6 C.C.N.L. "Scuola" citato a seguito del quale il Contratto integrativo di Istituto di cui alla Ipotesi stessa sarà da intendersi definitivamente sottoscritto.

Entro e non oltre 5 giorni dalla acquisizione del citato parere revisorile il Contratto integrativo di Istituto sarà trasmesso all'A.R.A.N. e al C.N.E.L., corredato della relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore S.G.A. e della presente relazione illustrativa che si compone di n. 7 (sette) pagine inclusa la presente.

San Benedetto del Tronto, 31 maggio 2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa *Elisa Vita*